

**Управление по делам образования администрации  
Кыштымского городского округа  
Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 11 им. М.П. Аношкина»**

---

**ПРИКАЗ**

от «16» декабря 2020 г.

№ 190-ОД

**О создании рабочей группы по разработке  
программ воспитания и календарных планов  
воспитательной работы**

Во исполнение статьи 12.1 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с целью приведения основных образовательных программ начального общего, основного общего образования Муниципального общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 11 им. М.П. Аношкина» в соответствие с действующим законодательством

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать рабочую группу по разработке программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» (далее – рабочая группа) в составе:

Руководитель группы:	Заместитель директора по УР	Белоусова В.В.
Члены группы:	Педагог- организатор	Кузнецова О.В.
	Руководитель МО	
	классных руководителей	Дувалова Т.П.
	Учитель математики	Аксултанова М.С.
	Социальный педагог	Кулешова Н.А.

2. Утвердить Положение о рабочей группе по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» (приложение).

3. Рабочей группе разработать проекты рабочих программ воспитания для основных образовательных программ начального общего и основного общего образования до 15.01.2021 и проекты календарных планов воспитательной работы МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» до 29.01.2021 в соответствии с Положением о рабочей группе по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина».

4. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор

Н.Ю. Шарabrina

**Муниципальное общеобразовательное учреждение  
«Основная общеобразовательная школа № 11 им. М.П. Аношкина»**

УТВЕРЖДЕНО  
приказом  
от 16.12.2020 № 190-ОД

**Положение о рабочей группе по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы как структурных компоненто основных образовательных программ начального общего, основного общего образования (далее – ООП НОО, ООП ООО) МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина».

1.2. Положение разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Деятельность рабочей группы по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» (далее – рабочая группа) осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим положением.

1.4. В состав рабочей группы входят педагогические и иные работники МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» в соответствии с приказом директора.

1.5. Настоящее положение вступает в действие с момента его утверждения и действует в течение периода подготовки и разработки рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина».

**2. Задачи рабочей группы**

2.1. Анализ содержания ООП НОО, ООП ООО, результатов исследований воспитательной среды школы, социума, запросов учеников и родителей с целью выделения воспитательных задач МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина».

2.2. Мониторинг качества воспитательной работы с детьми в МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» посредством анализа воспитательной деятельности педагогов и анкетирования родителей воспитанников.

2.3. Разработка рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы как структурных компонентов ООП НОО, ООП ООО МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина», не противоречащих федеральным государственным образовательным стандартам начального общего, основного общего образования.

2.4. Разработка методических рекомендаций по реализации рабочих программ воспитания и интеграции воспитательных задач в рабочие программы педагогических работников.

### **3. Функции рабочей группы**

3.1. Изучение и анализ нормативных правовых актов, педагогической и методической литературы, которые регламентируют вопросы воспитания на уровне начального общего, основного общего образования.

3.2. Проведение проблемно-ориентированного анализа воспитательной деятельности МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» за последние три года.

3.3. Определение структуры, целей и задач, содержания рабочих программ воспитания МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина».

3.4. Выбор содержания и направлений воспитательной деятельности в МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» в соответствии с приоритетными направлениями государственной политики в сфере образования.

### **4. Права и ответственность рабочей группы**

4.1. Рабочая группа имеет право:

- осуществлять работу по плану, утвержденному руководителем рабочей группы, вносить в него необходимые дополнения и изменения;
- запрашивать у работников МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» необходимую для анализа воспитательного процесса информацию;
- при необходимости приглашать на заседание рабочей группы представителей общественных организаций, Совета родителей, Совета обучающихся.

4.2. Рабочая группа несет ответственность:

- за выполнение плана работы по разработке рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в срок, установленный директором;
- разработку в полном объеме рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы;
- соблюдение соответствия форм, методов и средств организации воспитательной деятельности, предусмотренных рабочими программами воспитания, возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям учеников;
- соблюдение соответствия разрабатываемым рабочим программам воспитания требованиям федеральным государственным образовательным стандартам общего образования и иным нормативным правовым актам в области общего образования.

### **5. Организация деятельности рабочей группы**

5.1. Руководитель и члены рабочей группы утверждаются директором на период разработки рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.

5.2. Рабочая группа проводит оперативные совещания по мере необходимости, но не реже 1–2 раз в месяц.

5.3. Деятельность рабочей группы осуществляется по плану, принятому на первом заседании рабочей группы и утвержденному руководителем рабочей группы.

5.4. Готовые проекты рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» рассматриваются на заседании педагогического совета МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина».

5.5. Одобренные на заседании педагогического совета МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» проекты рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы направляются для ознакомления Совету родителей и Совету обучающихся МБОУ Школа № 3 в течение 7 календарных дней.

5.6. Совет родителей и Совет обучающихся МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина» вправе направить замечания и предложения по проектам рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы в течение 10 календарных дней с момента направления проектов Совету родителей и Совету обучающихся МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина».

5.7. Рабочая группа рассматривает полученные от Совета родителей и Совета обучающихся замечания и предложения (при наличии) и корректирует при необходимости проекты рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы.

5.8. Окончательные версии проектов рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы рассматриваются на заседании педагогического совета МОУ «ООШ № 11 им.М.П.Аношкина».

5.9. Контроль за деятельностью рабочей группы осуществляет руководитель рабочей группы.

#### **6. Делопроизводство**

6.1. Заседания рабочей группы оформляются протоколом.

6.2. Протоколы составляет выбранный на заседании член рабочей группы и подписывают все члены рабочей группы, присутствовавшие на заседании.