



## ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуальном обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать  
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №11 им.М.П.Аношкина»**

### 1. Общие положения

1.1. Положение об индивидуальном обучении на дому больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №11 им.М.П.Аношкина» (далее - Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 24 ноября 1995 г. N 181-ФЗ "О социальной защите инвалидов в Российской Федерации",
- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
- постановлением Правительства Челябинской области 19.11.2014 г. № 599-П «Об утверждении порядка регламентации и оформления отношений областной государственной или муниципальной образовательной организации, расположенной на территории Челябинской области, с обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) в части организации обучения обучающихся по образовательным программам начального общего, основного общего общего образования на дому или в медицинских организациях, а также организации обучения обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, и детей - инвалидов по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях»;

1.2. Положение определяет порядок предоставления больным детям, детям-инвалидам, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать Муниципальное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа №11 им.М.П.Аношкина» (далее - Школа), право на получение бесплатного общего образования на дому, проведения промежуточной и итоговой аттестации за курс начального, основного общего образования.

1.3. Воспитание и обучение детей-инвалидов на дому является одной из мер расширения доступности общего образования, создает возможность обучения детей-инвалидов по общеобразовательным программам начального общего образования, основного общего образования, с учетом их психофизических и индивидуальных возможностей, проведения индивидуальных коррекционных мероприятий, организации социальной адаптации и интеграции в общество, а также оказания своевременной консультативно-методической помощи родителям (законным представителям) по воспитанию и обучению детей с ограниченными возможностями здоровья.

1.4. Настоящее Положение:

1.4.1. Является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Школы в образовательно-воспитательной сфере.

1.4.2. Вступает в силу со дня его утверждения и действует до внесения изменений в законодательство, обеспечивающее деятельность образовательных организаций по созданию условий для организации обучения на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, и (или) детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.

1.4.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора.

1.5. Обучение на дому детей, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется образовательной организацией в очной форме обучения в рамках федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов основного общего и среднего общего образования.

1.6. Основным принципом организации обучения на дому является обеспечение щадящего режима проведения занятий.

1.7. Школа на период обучения на дому создает данной категории обучающихся следующие условия:

1.7.1. Организует обучение и воспитание по общеобразовательным программам, обеспечивает специалистами из числа педагогических работников Школы.

1.7.2. Оказывает методическую, психолого-педагогическую и социальную помощь, необходимую для освоения основных общеобразовательных программ.

1.7.3. Предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную, художественную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке учреждения.

1.7.3. Осуществляет промежуточную и государственную итоговую аттестацию в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, а также Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Школы.

1.7.4. Выдает обучающимся, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, документ об образовании.

1.8. Обучение на дому может осуществляться с применением дистанционных образовательных технологий при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером.

## **2. Порядок предоставления гражданам права индивидуального обучения на дому**

2.1. Для больных детей, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать общеобразовательное учреждение, должно быть обеспечено их обучение на дому с согласия родителей (законных представителей).

2.2. Право индивидуального обучения на дому предоставляется гражданам до 18 лет, обучающимся образовательного учреждения 1-9 классов, нуждающихся в длительном лечении, и детям-инвалидам.

2.3. Основанием для организации обучения на дому является соответствующее заключение медицинской организации и письменное заявление родителей (законных представителей) обучающихся на имя директора Школы с просьбой об организации обучения ребёнка на дому на период, указанный в медицинском заключении. (Приложение № 1)

2.4. Справка ВК с показаниями о необходимости индивидуального обучения ребёнка на дому предоставляется родителями (законными представителями) до 1 сентября текущего года. Справка ВК может быть выдана на четверть, полугодие, но не более чем на один учебный год.

2.4. Зачисление больного ребёнка, ребёнка-инвалида в Школу осуществляется в общем порядке, установленном законодательством Российской Федерации для приёма граждан в общеобразовательные учреждения. Ребёнок зачисляется приказом директора в соответствующий класс с указанием формы обучения. Его фамилия и все необходимые данные заносятся в АИС «Сетевой город.Образование».

2.5. Отношения между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) регламентируются локальными нормативными актами образовательной организации, а также заключаемым между ними договором.

2.6. Договор (Приложение № 2) заключается в простой письменной форме и должен содержать:

- 1) права и обязанности сторон;
- 2) порядок и сроки прохождения обучающимся на дому промежуточной и итоговой аттестации;
- 3) расписание занятий, в котором указывается педагогический работник, осуществляющий обучение на дому;
- 4) индивидуальный учебный план для обучения обучающегося на дому.

2.7. После заключения договора между образовательной организацией и обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) директор Школы издаёт приказ об организации индивидуального обучения на дому, которым определяется начало занятий, назначаются учителя для осуществления образовательной деятельности, распределяются часы по предметам, определяется расписание занятий, возлагается контроль организации учебной деятельности на заместителя директора по учебной работе (далее - УР), курирующего данное направление.

2.8. Для организации постоянного (в течение учебного года) индивидуального обучения больных детей, детей-инвалидов на дому по реализации образовательных программ, заместитель директора по УР составляет для каждого обучающегося индивидуальный учебный план на основе областного базисного учебного плана, с учётом его индивидуальных особенностей и психофизических возможностей, совместно с учителями осуществляет подбор необходимых учебников, определяет минимум контрольных и практических работ, сроки проведения промежуточной аттестации, составляет расписание учебных занятий и согласовывает его с родителями (законными представителями) больного ребёнка, ребёнка-инвалида. Все документы утверждаются директором Школы.

2.9. Для разработки индивидуального учебного плана образовательная организация с письменного согласия родителей (законных представителей) направляет обучающегося на обследование в психолого-медико-педагогическую комиссию. По результатам обследования обучающегося психолого-медико-педагогической комиссией может быть

рекомендовано обучение обучающегося по адаптированной образовательной программе.

2.10. Индивидуальный учебный план составляется на количество часов, которое равно количеству часов учебного плана очного обучения соответствующего класса. В индивидуальный учебный план, обеспечивающий обучение на дому, включаются все предметы обязательной части и по согласованию с родителями (законными представителями) могут быть включены предметы части учебного плана, формируемой участниками образовательных отношений.

2.11. Занятия проводятся по индивидуальному расписанию учебных занятий, составленному ответственным за организацию обучения на дому на основе учебного плана Школы. Проект расписания в обязательном порядке согласовывается с обучающимися и их родителями (законными представителями) и утверждается директором Школы

2.12. Школа может организовывать дистанционное обучение больных детей, детей-инвалидов на дому, используя имеющиеся возможности семьи и Школы.

2.13. На основании заключения лечащего врача по желанию родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации больные дети, дети-инвалиды могут участвовать во внеурочных классных и общешкольных мероприятиях.

2.14. В классах основного общего образования классный руководитель проводит работу с детьми, обучающимися на дому, и родителями (законными представителями) по профессиональной ориентации больного ребёнка, ребёнка-инвалида, с целью предоставления ему возможности осознанного выбора дальнейшей общественной и трудовой деятельности.

2.15. По истечении срока действия справки родители (законные представители) предоставляют в Школы новый документ, подтверждающий необходимость дальнейшего обучения ребёнка на дому, или заявление о продолжении его обучения в дневной форме.

### **3. Оформление журнала индивидуальных занятий**

3.1. На каждого обучающегося оформляется журнал индивидуального обучения на дому, куда заносятся даты занятий в соответствии с расписанием, согласованным с родителями (законными представителями) обучающегося и утвержденными директором Школы, содержание пройденного материала, количество часов. Отметки текущей аттестации выставляются в журнал индивидуального обучения на дому. После

проведения учителем урока родитель (законный представитель) ставит свою подпись в журнале. На основании этих записей производится оплата труда педагогических работников.

3.2. Четвертные, годовые отметки переносятся из журнала индивидуального обучения на дому в электронный классный журнал соответствующего класса. Таким же образом вносятся сведения о переводе из класса в класс, о выпуске из Школы.

3.3. Контроль своевременности и правильности заполнения журнала регулярно осуществляет заместитель директора по УР, курирующий обучение на дому. При запросе классный руководитель предоставляет дневник обучающегося администрации Школы.

3.3. В случае частичной порчи (полной утраты) журнала индивидуального обучения на дому составляется акт обследования степени утраты данного документа (полной утраты документа) и выносится решение по данному факту. В случае невосполнимости данных испорченного журнала комиссия составляет соответствующий акт списания и принимает решение о перенесении сохранившихся данных в новый журнал.

#### **4. Порядок проведения текущей и промежуточной аттестации**

4.1. Формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации определяются в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся Муниципального общеобразовательного учреждения «ООШ №11 им.М.П.Аношкина» принятым Педагогическим советом школы. Положение доводится до сведения всех участников образовательных отношений.

4.2. Промежуточная аттестация обучающихся на дому детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении, проводится по результатам текущего контроля успеваемости по четвертям (1-9 классов), полугодиям. Отметка выводится как среднее арифметическое, округлённое по правилам математического округления до целого числа.

4.3. Перевод обучающихся на дому в последующий класс производится по решению Педагогического совета школы.

4.4. Контроль за своевременным проведением занятий на дому, за выполнением программ осуществляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

#### **5. Финансовое обеспечение обучения на дому**

- 5.1. Школа предоставляет бесплатные образовательные услуги в соответствии с Уставом, в том числе и индивидуальное обучение на дому.
- 5.2. Оплата труда работникам, привлекаемым для проведения обучения на дому осуществляется в соответствии с действующим законодательством.
- 5.3. В случае болезни учителя администрация Школы, с учетом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с больным учеником другим учителем с целью выполнения индивидуального учебного плана.
- 5.4. В случае болезни обучающегося или нахождения его на лечении в медицинском учреждении администрация Школы (по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося) обеспечивает восполнение программы за счёт дополнительных занятий в удобное для обучающегося время.
- 5.5. Администрация Школы представляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с больным учеником прекращается раньше срока.

## **6. Права и обязанности участников образовательных отношений**

- 6.1. Права и обязанности участников образовательных отношений определяются Уставом Школы и настоящим Положением.
- 6.2. Педагогические работники имеют право:
- 6.2.1. на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
  - 6.2.2. на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
  - 6.2.3. на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
  - 6.2.4. на иные меры социальной поддержки, установленные законодательством Российской Федерации.
- 6.3. Обучающиеся имеют право:
- 6.3.1. на получение образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов и федерального компонента государственных образовательных стандартов бесплатно;

6.3.2. на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

6.3.3. на бесплатное использование библиотечно-информационными ресурсами библиотеки школы;

6.3.4. на объективную оценку знаний и умений.

6.4. Родители (законные представители) имеют право:

6.4.1. знакомиться с Уставом Школы, настоящим Положением, расписанием занятий, другими документами, регламентирующими организацию обучения на дому;

6.4.2. защищать законные права ребенка;

6.4.3. вносить предложения по составлению расписания занятий, по включению в пределах выделенных часов, предметов из учебного плана школы, аргументировав необходимость, с учётом способностей и интересов ребёнка;

6.4.4. обращаться для разрешения конфликтных ситуаций в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

6.4.5. получать консультативную помощь специалистов школы в вопросах коррекционно-развивающего воспитания и обучения детей.

6.5. Педагогические работники обязаны:

6.5.1. Учитель - предметник:

6.5.1.1. знать специфику заболевания, особенности режима и организации обучения на дому, не допускать утомления ребенка;

6.5.1.2. выполнять рабочие программы с учетом физиологических возможностей, интеллектуальных способностей и интересов детей;

6.5.1.3. проводить занятия с обучающимся на дому строго по утвержденному расписанию;

6.5.1.4. систематически вести установленную документацию по обучению на дому, в том числе своевременно заполнять журнал индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;

6.5.1.5. контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведенном занятии в нем (расписание, аттестация, запись домашних заданий);

6.5.2. Классный руководитель:

6.5.2.1. поддерживать контакт с обучающимися и родителями (законными представителями), собирать информацию об индивидуальных особенностях обучающихся, состоянии здоровья больных детей и впечатлениях о процессе обучения;



6.5.2.2. своевременно информировать администрацию школы обо всех нарушениях в образовательной деятельности с обучающимся на дому;

6.5.2.3. своевременно вносить информацию об обучающихся на дому в АИС «Сетевой город. Образование.».

6.5.3. Заместитель директора по учебной работе, ответственный за организацию обучения образовательной деятельности с обучающимися на дому:

6.5.3.2. обеспечивать своевременный подбор учителей, после предоставления необходимых документов родителями (законными представителями);

6.5.3.3. контролировать выполнение учебных программ, методику индивидуального обучения, аттестацию обучающихся, оформление документации не реже 1 раза в четверть ;

6.5.3.4. контролировать своевременность проведения индивидуальных занятий больных детей на дому, ведение журнала индивидуального обучения на дому по состоянию здоровья;

6.5.3.5. обеспечивать своевременную замену учителей;

6.5.3.6. своевременно информировать родителей (законных представителей) обо всех изменениях в образовательной деятельности.

6.6. Обучающийся обязан:

6.6.1. соблюдать Устав школы;

6.6.2. уважать честь и достоинство работников школы;

6.6.3. соблюдать расписание индивидуальных занятий;

6.6.4. находиться в часы, отведенные для индивидуальных занятий, дома;

6.6.5. выполнять требования учителей - предметников в период индивидуальных занятий;

6.7. Родители (законные представители) обязаны:

6.7.1. выполнять настоящее Положение в части, касающейся их прав и обязанностей;

6.7.2. ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;

6.7.3. создавать необходимые условия для проведения индивидуальных занятий на дому, способствующих освоению ребенком знаний;

6.7.4. поддерживать интерес ребенка к школе и образованию;

6.7.5. своевременно, в течение дня, информировать администрацию школы об отмене индивидуальных занятий по случаю болезни ребенка и возобновлении занятий;

6.7.6. контролировать выполнение домашних заданий;

6.7.7. посещать и приходить в школу по вызову администрации для индивидуальных бесед.

## **7. Ответственность**

8.1. Педагогические работники несут ответственность за:

8.1.1. соблюдение законодательства РФ в области образования в пределах своей деятельности;

8.1.2. исполнение должностных обязанностей и настоящего Положения;

8.1.3. охрану жизни и здоровья обучающегося, находящегося на обучении надому;

8.1.4. соблюдение установленного расписания индивидуальных занятий;

8.1.5. соблюдение конфиденциальности персональных данных участников образовательных отношений.

8.2. Родители (законные представители) обучающихся, находящихся на обучении на дому, несут ответственность за создание необходимых условий для проведения индивидуальных занятий на дому.

## **9. Документация**

При организации обучения на дому Школа должна иметь следующие документы:

9.1. настоящее Положение;

9.2. заявление родителей (законных представителей);

9.3. заключение медицинской организации с рекомендациями о переводе обучающегося на индивидуальное обучение на дому по состоянию здоровья;

9.4. приказ директора Школы «Об обучении на дому по индивидуальному учебному плану»;

9.5. приказ директора Школы «Об утверждении рабочих программ, индивидуального расписания занятий»;

9.6. договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому;

9.7. индивидуальное расписание занятий на каждого обучающегося, письменно согласованное с родителями (законными представителями) и утвержденное директором Школы;

9.8. индивидуальный учебный план;

9.9. рабочие программы учителей;

9.10. журнал индивидуального обучения на дому для каждого обучающегося на дому